



Спортно училище
„Васил Левски“ гр. Пловдив
ЧРЕЗ СПОРТ КЪМ УСПЕХ

НВО - VII клас

Организация на дейностите
за провеждане



ПРАВИЛА ЗА ИНФОРМАЦИОННА СИГУРНОСТ

**ПРИ ОРГАНИЗАЦИЯТА, ПРОВЕЖДАНЕТО
И ОЦЕНЯВАНЕТО**

**НА НАЦИОНАЛНИТЕ ВЪНШНИ
ОЦЕНЯВАНИЯ В КРАЯ НА VII КЛАС ПРЕЗ
УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА**



Нормативна уредба

- НВО е задължително* за всички ученици в VII клас в дневна, индивидуална или комбинирана форма на обучение.
- Форматът е писмен.
- За ученици със СОП, които не могат да полагат писмен изпит, изпитите се провеждат от училищна комисия след представяне на медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето.
- Изпитите при НВО са по български език и литература и по математика и се провеждат под формата на тест.
- Всеки ученик по свое желание може да положи и изпит по учебния предмет чужд език, изучаван в задължителните учебни часове, чрез което се измерва степента на постигане на отделни езикови компетентности в областта на съответния чужд език. Изпитът по чужд език не участва в балообразуването за държавен прием в VIII клас в неспециализираните училища в област Пловдив.

* Наредба 11/01.09.2016 г., раздел II



Формат на НВО

Изпитите по БЕЛ и по математика включват 2 модула и се провеждат под формата на тест.

- **Тестът по български език и литература включва задачи с избираем отговор, задачи с кратък свободен отговор, както и създаване на текст.**
- **Тестът по математика включва задачи с избираем отговор и задачи със свободен отговор.**



ИНСТРУКТАЖ ЗА УЧЕНИКА ЗА НАЦИОНАЛНОТО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ В КРАЯ НА VII КЛАС ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

Преди започване на националното външно оценяване ученикът:

- Явява се в сградата на училището не по-късно от 8,30 часа.
- Носи документ за самоличност (лична карта/ученическа лична карта/ученическа книжка/задграничен паспорт)
- Заема персонално определеното му работно място, обозначено с етикет с неговото име не по-късно 8,45 часа.
- Носи и ползва химикалка, която пише с черен цвят, молив и гума, а за изпита по математика – и линия, пергел, триъгълник. Ако е ученик с нарушено зрение – и брайлова машина, брайлов дисплей, брайлови прибори за чертане, техническо средство за уголемяване на шрифта при работа с компютър и оптични средства.
- Изслушва настоящия инструктаж, съдържащ и изискванията за анонимност на изпитната работа, и се подписва в квесторския протокол от лявата страна на името си.
- Изключва изцяло всички технически средства за комуникация и ги предава на квестор, който ги поставя на видно място.

Непосредствено преди началото на изпита:

- Получава от квестор изпитен комплект и помощни материали. Изпитният комплект съдържа лист с указания за работа и прикрепена към него идентификационна бланка, лист/листове за отговори и/или свитък за белова, в т.ч. и листове с надпис „чернова“ по БЕЛ и по математика. Помощните материали по БЕЛ и по математика съдържат индивидуален плик за изпитната работа, плик за част 1, малко пликче за идентификационната бланка. Помощните материали по чужд език съдържат индивидуален плик за изпитната работа и малко пликче за идентификационната бланка.
- Запознава се с указанията за работа с изпитния материал.
- На работното си място попълва с печатни букви идентификационната си бланка, подписва я, **без да я отделя** от листа с указания за работа.

По време на националното външно оценяване:

- Получава от квестор изпитния материал (в т.ч. и математическите формули за НВО по математика) последователно за всяка отделна част.



Изпитното време по части за всеки от предметите е разпределено по следния начин:

Учебни предмети	Времетраене в минути на част I	Допълнително време за ученици със СОП	Времетраене в минути на част II	Допълнително време за ученици със СОП
БЕЛ	60	+ до 30 минути	90	+ до 50 минути
Математика	60		90	



- Пише с черен цвят на химикалката, чертае с черен молив, а за изпита по математика може да ползва линия, пергел, триъгълник.
 - Не преписва върху изпитната си работа текста, записан на дъската от квесторите.
 - След приключване на определеното време за работа по част 1 откъсва и поставя в плик листа за отговори, след което го запечатва и го поставя на масата до себе си.
 - Изпълнява точно инструкциите, които чува от квестора или от записа на аудионосителя за преразка в част 2 от изпита по български език и литература или при компонента „Слушане с разбиране“ от изпита по чужд език.
 - След като е изслушал един път записа от аудионосителя на изпита по БЕЛ, получава размножения преразка за самостоятелно запознаване с текста в продължение на 15 минути, след което връща текста с преразка на квестора.
 - По време на самостоятелното запознаване няма право да си води бележки.
-
- След приключване на определеното време за работа по част 2 поставя свитъка за белова и листовите с надпис „чернова“ по БЕЛ и по математика направо в индивидуалния плик за изпитната работа, **без да го запечатва.**
 - След приключване на определеното време за работа на НВО по чужд език поставя листа за отговорите и листа за белова в индивидуалния плик, **без да го запечатва.**
 - Може да работи върху изпитните материали, но отбелязва верните отговори САМО в изпитния комплект – лист за отговори и/или в свитъка за белова. **Внимание! Изпитният материал (в т.ч. и математическите формули за НВО по математика) не се поставя и засекретава в индивидуалния плик и няма да бъде проверяван!**



- Може да използва предоставените математически формули по време на работа и по двете части на НВО по математика, които се предоставят от квесторите заедно с изпитния материал в началото на изпита.
- Няма право да се връща и да работи върху листа за отговори или свитъка за белова на приключила вече част.
- Като използва българската азбука (кирилица), записва четливо отговорите на български език по всички предмети с изключение на чуждите езици, както и на специфичната терминология и на означенията по математика.
- Не шуми и не извършва действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
- При необходимост получава допълнителни листове за чернова, като това се отбелязва от квесторите в протокола.
- Не напуска изпитната зала преди приключване на работата върху съответната част, ако тя е с продължителност до 60 минути. В случаите, когато частта е с продължителност 90 минути, излизането от изпитната зала е възможно след изтичане на първите 60 минути от работата върху съответния част.
- Може да напусне залата и сградата не по-рано от първите 60 минути на част I, както и по всяко време след това, в случай че е приключил окончателно и е предал надлежно запечатана изпитната си работа.

■ Отстранява се от НВО и напуска сградата на училището ученик, който:

1. преписва от хартиен носител;
2. преписва от данни, съдържащи се в технически устройства (мобилни телефони, калкулатори, таблети и др.);
3. преписва от работата на друг ученик;
4. използва мобилен телефон или друго техническо средство за комуникация;
5. изнася извън залата изпитни материали или информация за съдържанието им.

Изпитната работа на отстранения ученик не се оценява.

■ Не нарушава анонимността на изпитната работа, в т.ч. и на листовите с надпис „чернова“, не поставя знаци, не записва име или имена (с изключение на онези, които са част от изпитния материал и може или трябва да бъдат отбелязани в свитъка за белова). Не се оценява изпитна работа, за която е установено нарушаване на изискванията за анонимност.

■ В случай че ученикът напусне сградата, не се допуска обратно в нея до края на изпитния ден.

След приключване на работата:

- Предава изпитната си работа, без да напуска работното място, като под прякото наблюдение на квестора:
 1. предоставя на квестора за проверка и за подпис попълнената идентификационна бланка;
 2. отделя внимателно идентификационна бланка от листа с указанията за работа;
 3. поставя идентификационна бланка в малкия плик и го залепва;
 4. поставя в индивидуалния плик за изпитната работа малкия плик с идентификационната бланка, запечатаният вече плик с част 1, свитъка за белова и листовете с надпис „чернова“ по БЕЛ и по математика, след което залепва индивидуалния плик; в плика с индивидуалната изпитна работа следва са постави и частите от изпитния комплект (листа за отговори и/или свитъкът за белова), върху които не е работил;
 5. предава на квестора извън залепения плик с индивидуалната изпитна работа изпитните материали, листа с указания за работа, а на изпита по математика – и математическите формули.
- Подписва се в протокола и незабавно напуска залата и сградата.



БЪЛГАРСКИ ЕЗИК И ЛИТЕРАТУРА

Максимален брой точки – 100

- **Част I** (25 задачи за 60 минути) – **65 т.**
- **Част II** (преразказ на неизучаван текст с дидактическа задача за 90 минути) – **35 т.**



Математика

Максимален брой точки – 100

- **I модул** (20 задачи за 60 минути) – 65 т.
- **II модул** (3 задачи с разширен отговор за 90 минути) – 35 т.



Резултатът от националното външно оценяване в края на VII клас се изразява само с количествен показател – в брой точки, без да се приравнява към оценка и се записва в свидетелството за основно образование.

По учебния предмет чужд език, в случай че е положен изпит, се записва и постигнатото ниво в съответствие с Общата европейска езикова рамка.



Процедури по запознаване с индивидуалните резултати на учениците

Индивидуалните резултати от НВО се обявяват в електронна система на страницата на МОН и достъпът до нея се осъществява едновременно с **входящ номер и **уникален индивидуален идентификационен код**.**

Запознаването с оценената индивидуална работа на ученика от НВО по БЕЛ, по математика и по чужд език става в присъствие на член на РКПОИР чрез влизане в системата с определени права на достъп, като:

- а) ученикът и неговият родител виждат сканираната и оценена изпитна работа с присъдени точки за всеки един отговор;**
- б) сканираното изображение не може да бъде снимано, записвано, отпечатвано и изнасяно от залата;**
- в) не се допуска разглеждане на други изпитни работи.**



Дати за изпити

- **Български език и литература - 15.06.2020 г., 09:00 ч., –
СУ “Васил Левски” - Пловдив**
- **Математика - 17.06.2020 г., 09:00 ч., СУ “Васил Левски” – Пловдив**



Извадка от съобщение на РУО-Пловдив

„...Актуална информация за предстоящите дейности, центровете за подаване на документи за прием, графици, сроковете и датите на провеждане на изпитите, за подаване на документи за участие в класиранията и за записване ще публикуваме своевременно на сайта на РУО – Пловдив в раздели „Новини“ и „Прием“.... “ – цялата новина можете да прочетете на <http://ruobg.com/news/read/id/1723>



Ред и условия за приемане на ученици в Спортно училище „Васил Левски“ – Пловдив

Информация на сайта на училището:

<https://suvlevski.com/>



Спортно училище
„Васил Левски“ гр. Пловдив
ЧРЕЗ СПОРТ КЪМ УСПЕХ

**УСПЕХ НА ВСИЧКИ НАШИ
СЕДМОКЛАСНИЦИ!!!**